



LES SUBVENCIIONS

INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS 2025

Gabinet Laboral i Tributari Associat



Introducció

En aquesta unitat coneixerem el concepte de subvenció, els tipus i la seva tramitació i la relació amb la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).



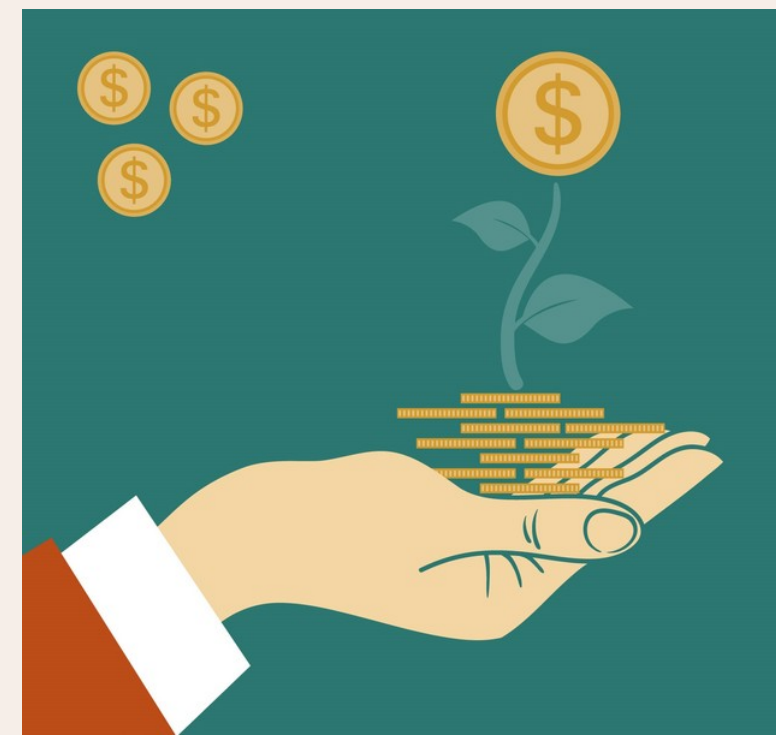
Concepte de subvenció

Són mecanismes que permeten a les administracions públiques intervenir en l'activitat econòmica o social d'un país potenciant determinades actuacions.

Seria qualsevol disposició dinerària feta per l'Administració a favor de persones públiques o privades.

REQUISITS

- Sense contraprestació directa:
- Objectiu i compliment d' obligacions
- Interès públic o social



En la disposició dinerària s'inclou els lliuraments de béns o serveis que son adquirits per l'Administració, complint els requisits d'una subvenció i es denominen ajudes o subvencions en espècie.

Les subvencions s'han de gestionar d'acord amb els principis de:



⊗ Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

⊗ Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan o entitat que la concedeix.

⊗ Eficàcia en l'assignació i utilització dels recursos públics.

No es considera subvenció:

- Les prestacions autòmiques complementaries.
- Les bonificacions fiscals i les bonificacions a favor dels usuaris de béns de domini públic o serveis públics.
- Les aportacions dineràries a favor d'entitats autònomes, empreses públiques, consorcis... destinades a finançar l'activitat d'aquests ens dins l'àmbit de les seves funcions.
- Les aportacions dineràries a favor d'altres administracions públiques o de les entitats que en depenen, establertes legalment o reglamentàriament, i destinades al finançament global d'aquests ens dins l'àmbit de les seves competències.
- Les aportacions dineràries entre administracions públiques o les seves entitats que s'hagin de fer efectives en virtut de plans i programes o de convenis de col·laboració formalitzats d'acord amb la legislació de règim jurídic aplicables a les administracions públiques.

2. Pla Estratègic de Subvencions

El primer pas per convocar una línia de subvencions és tenir aprovat i publicat un Pla Estratègic de Subvencions.

Els plans han de determinar:

L'abast temporal.

Els objectius i els efectes que es pretenen.

El termini d'assoliment.

Els costos previsibles.

Les fonts de finançament.

La incidència sobre el mercat.



Els plans d'aprovació són realitzats pel Consell de Govern a proposta del conseller responsable d'hisenda i pressuposts, i es publiquen al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears). El Pla Estratègic de Subvencions de la CAIB vigent va ser aprovat el 20 de desembre de 2021, i en el seu punt tercer s'estableix que el conseller d'hisenda té l'autoritat per aprovar i modificar l'annex adjunt al Pla Estratègic.

3. BASES REGULADORES

El segon pas es l'aprovació i publicació de les bases reguladores establertes per resolució del conseller competent.

L'aprovació de l'ordre de bases requereix l'informe previ de la Intervenció General, que no té la condició de fiscalització prèvia, i dels serveis jurídics de la Conselleria.

L'aprovació de l'ordre de bases requereix l'informe previ de la Intervenció General, que no té la condició de fiscalització prèvia, i dels serveis jurídics de la Conselleria.



- Els aspectes que s'han d'incloure en el contingut mínim de l'ordre de bases:

- a) La definició de l'objecte de la subvenció.
- b) La compatibilitat o incompatibilitat de la subvenció amb altres ajudes.
- c) Els requisits generals que han de complir els beneficiaris.
- d) Els criteris objectius que regeix la seva concessió.
- e) Les regles generals que determinin l'import de la subvenció.
- f) Els òrgans competents per a la seva iniciació, instrucció i concessió.
- g) Les regles generals sobre terminis i pròrrogues.
- h) Les obligacions específiques dels beneficiaris.
- i) Les condicions de solvència.
- j) Les condicions generals per al pagament de la subvenció.
- k) Les regles generals sobre la forma de justificació.
- l) El termini durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta.
- m) Les mesures de garantia a favor dels interessos públics.
- n) Els criteris de gradació dels possibles incompliments.


4. Convocatòria de subvencions

El tercer pas és la convocatòria de les subvencions mitjançant resolució de l'òrgan competent. El text s'ha de comunicar a la

Base de dades nacional de subvencions i es publicarà al BOIB.

Ha de contenir els apartats següents:

- a) La indicació de la disposició que estableixi les bases reguladores.
- b) L'import màxim que es destina i els crèdits pressupostaris.
- c) Els criteris que han de regir la concessió de les subvencions.
- d) L'import de les subvencions o la forma de determinar-lo.
- e) Els requisits que han de complir els beneficiaris.
- f) Els terminis concrets per realitzar la sol·licitud.
- g) La composició de la comissió avaluadora.
- h) La forma i terminis per al pagament.
- i) La documentació necessària per a la justificació.





La convocatòria de subvencions és el primer pas del procés administratiu on es comprometen recursos econòmics. Un conseller, com a òrgan competent, estableix mitjançant una resolució publicada al BOIB un import màxim destinat a possibles beneficiaris. Aquest acte administratiu està subjecte a la fiscalització prèvia de la Intervenció General.

L'expedient haurà d'estar compost per:

- Informe justificatiu de la necessitat i oportunitat de la convocatòria.
- Informe d'adequació de la convocatòria al Pla Estratègic i a les bases reguladores.
- Proposta de convocatòria.
- Document comptable RF.

L'expedient de despesa ha de complir els mateixos criteris qualsevol altre:

- 1.Fiscalització prèvia: Si l'import és igual o superior a 30.000 euros.
 - 2.Autorització prèvia del Consell de Govern: Necessària si l'import supera els 500.000 euros per despeses corrents (capítol 4) o 1.000.000 euros per despeses de capital (capítol 7).
 - 3.Convocatòries pluriennals: Requereixen informe i aprovació per part de la Conselleria d'Hisenda i Pressuposts.
- 
- 

Quan es rep l'informe de fiscalització prèvia favorable, l'òrgan competent signa la convocatòria, que es publica al BOIB i a la (BDNS). A partir d'aquí, comença el termini per presentar sol·licituds.

Pel que fa a la convocatòria de subvencions dins el programa SAP, aquesta es tramita a través de dos circuits:

- 1.CONVO: Convocatòria de subvencions.
- 2.MODCO: Ajust de convocatòria tancada.

5. Concessió de la subvenció



Per a la concessió de subvencions passa per diverses fases que duu a terme l'òrgan instructor, i inclou:

- Determinar quins participants són admesos i resoldre dubtes interpretatius.
- Sol·licitar els informes necessaris, inclosos els de la Comissió Avaluadora.
- Avaluar les sol·licituds rebudes i obrir un tràmit d'audiència.
- Formular una proposta de resolució, que és l'acte administratiu pel qual s'autoritzen imports a favor dels beneficiaris. Aquesta proposta requereix una fiscalització prèvia si la despesa és igual o superior als 30.000 euros.

Les subvencions es tramiten en el programa SAP, amb circuits específics com "CONCE" o "MODCE".

Es dicta una resolució de concessió que inclou un document comptable AD.

6. Pagament de la subvenció

Quan es concedeix i es notifica la subvenció, comença el termini perquè el beneficiari compleixi l'activitat i la justifiqui. El pagament s'efectua quan es demostra el compliment de la finalitat de la subvenció.

La justificació es pot presentar com:

- Un compte justificatiu de les despeses (amb comprovants econòmics).
- Justificació per mòduls o mitjançant estats comptables.

El compte justificatiu es firma pel beneficiari, revisat per l'instructor i aprovat per l'autoritat competent. Quan es aprova, l'instructor emet un certificat confirmant l'execució de l'activitat i el compliment d'obligacions fiscals i de seguretat social.



7. Subvencions sense convocatòria

No s'han d'aplicar els principis de publicitat i concurrència segons l'Article 7 del Decret Legislatiu 2/2005.

Els motius són:

- Assignació nominativa al pressupost de l'entitat que concedeix la subvenció.
- Obligació legal per norma de rang legal.
- Excepcions justificades: per característiques especials del beneficiari, de l'activitat, o per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari.

La tramitació administrativa inclou diverses fases, com:

- Petició de la subvenció, instrucció de l'expedient i resolució de la proposta.
- Autorització de despeses (si escau) i justificació de l'activitat subvencionada.
- No és necessària l'autorització del Consell de Govern per a subvencions nominatives en certs casos.

8. Base de dades nacional de subvencions

Es una eina centralitzada que mostra com les administracions públiques d'Espanya gestionen subvencions i ajudes públiques.

Té com a objectiu principal promoure la transparència, millorar la gestió de subvencions i lluitar contra el frau en l'atorgament de subvencions.

Garanteix la disponibilitat de dades sobre subvencions i ajuda els ciutadans a accedir-hi, complint amb requisits legals de publicitat i transparència.

Inicio

Convocatorias

Alertas

Concesiones

Planes Estratégicos

Infracciones y sanciones



Limpiar filtro

Filtrar

Filtros

Título de la convocatoria

Código BDNS

Mecanismo de Recuperación y Resiliencia

Fecha de registro

Órgano convocante

Administración del Estado

Comunidades autónomas

Entidades locales

Otros órganos

> GALICIA

> ILLES BALEARS

> LA RIOJA

Convocatorias registradas (resultado de la búsqueda)

Filtro seleccionado: [🔗](#)

Órgano convocante

ILLES BALEARS

Código BDNS	Administración	Departamento	Órgano	Fecha de registro ↓	Título	Título cooficial
					música de las Islas Baleares para el año 2020	Balears per a l'any 2020
816157	ILLES BALEARS	INSTITUTO DE ESTUDIOS BALEÁRICOS		21/02/2025	Resolución del presidente del Instituto de Estudios Baleáricos por la cual se aprueba la convocatoria de subvenciones para apoyar a proyectos de investigación de humanidades y de la cultura vinculados con las Islas Baleares para el año 2025	Resolució del president de l'Institut d'Estudis Baleàrics per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per donar suport a projectes d'investigació d'humanitats i de la cultura vinculats amb les Illes Balears per a l'any 2025
816154	ILLES BALEARS	INSTITUTO DE ESTUDIOS BALEÁRICOS		21/02/2025	Resolución del presidente del Instituto de Estudios Baleáricos por la cual se aprueba la convocatoria de subvenciones para apoyar a las actividades de estudios locales que se celebren en las Islas Baleares durante el año 2025	Resolució del president de l'Institut d'Estudis Baleàrics per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per donar suport a les activitats d'estudis locals que se celebren a les Illes Balears durant l'any 2025
816150	ILLES BALEARS	INSTITUTO DE ESTUDIOS BALEÁRICOS		21/02/2025	Resolución del presidente de *IEB por la cual se aprueba la convocatoria de subvenciones para apoyar a la proyección exterior de las artes visuales de las Islas Baleares para el año 2025	Resolució del president de IEB per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per donar suport a la projecció exterior de les arts visuals de les Illes Balears per a l'any 2025
816148	ILLES BALEARS	INSTITUTO DE ESTUDIOS BALEÁRICOS		21/02/2025	Resolución del presidente de *IEB convocan ayudas para apoyar la creación de los sectores de artes escénicas, música, literatura, cómic e ilustración, las artes visuales y audiovisual de Islas Baleares para 2025	Resolució del president de IEB convoquen ajudes per donar suport la creació dels sectors de arts escèniques, música, literatura, còmic i il·lustració, les arts visuals i audiovisual de Illes Balears per a 2025
816144	ILLES BALEARS	INSTITUTO DE ESTUDIOS BALEÁRICOS		21/02/2025	Resolución del presidente de lo *IEB por la cual se aprueba la convocatoria de subvenciones para apoyar a las actividades de proyección exterior de las artes escénicas de las Islas Baleares para el año 2025	Resolució del president de l'IEB per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per donar suport a les activitats de projecció exterior de les arts escèniques de les Illes Balears per a l'any 2025
				21/02/2025	Resolución del presidente del Instituto de Estudios Baleáricos por la cual se convocan subvenciones	Resolució del president de l'Institut d'Estudis Baleàrics per la qual es convoquen subvencions plurianuals per donar

Tramitació Subvencions

Passes a seguir:

1) Sol·licitud de la subvenció.

Identificació de qui la demana
Documentació de l'activitat o projectes
Documentació econòmica

2) Acceptació o renúncia

3) Justificació de la subvenció

Memòria actuació
Memòria econòmica
Factures

Factures

Contingut general de les factures ordinàries

Tota factura i les seves còpies han de contenir, com a mínim, les dades o requisits següents:
Número i, si escau, sèrie.

1. Data de la seva expedició.
2. Nom i cognoms, raó o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
3. Número d'identificació fiscal de l'emissor i del destinatari.
5. Domicili fiscal de l'expedidor i del destinatari.
6. Descripció de les operacions consignat-se totes les dades necessàries per a la determinació de la base imposable de l'impost i el seu import,
7. El tipus impositiu o tipus impositius, si escau, aplicats a les operacions.
8. La quota tributària que, si s'escau, es repercuteixi, que s'ha de consignar per separat.
9. La data de l'operació que es documenta

Factures

Contingut general de les factures simplificades

Les factures simplificades han de contenir almenys les dades següents:

- 1) Número i, si escau, sèrie. La numeració serà correlativa.
- 2) Data expedició.
- 3) Data en què s'hagin efectuat les operacions.
- 4) Número d'identificació fiscal, així com el nom i els cognoms, la raó o la denominació social de l'obligat a la seva expedició.
- 5) La identificació del tipus de béns lliurats o de serveis prestats.
- 6) Tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió «IVA inclòs».
- 7) Contraprestació total.

Presentació de sol·licituds

S'han de presentar de forma telemàtica a través del tràmit disponible a la Seu Electrònica de la CAIB, accessible a la pàgina web de l'IEB (www.iebalearics.org).

Es obligatori tenir el **certificat digital** per poder realitzar la presentació de la sol·licitud.

Cada sol·licitant ha de presentar una única sol·licitud, indicant les activitats que opten a les ajudes. És important detallar les activitats que es desenvolupin en jornades, festivals o esdeveniments generals per determinar quines són subvencionables.

La presentació implica l'acceptació completa de les bases específiques establertes.

Certificat digital

El certificat digital és un document electrònic que verifica la teva identitat en línia de forma segura. Permet realitzar tràmits oficials, signar documents digitalment i garantir l'autenticitat de les teves gestions digitals.

Es pot demanar de les següents maneres:

- Hi ha gestories, que utilitzem un programa que ens permet tenir-lo en el mateix dia, només necessitem el dni escanejat en color i el número de telèfon.
- Sol·licitant un codi a la pagina de de la fàbrica nacional de moneda i timbre, quan ja tenen el codi han de conseguir una cita a l' Ajuntament del seu poble o a les oficines de l'Agència Tributària pero activar el certificat digital.



Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud



Depenent del tipus de sol·licitant (persona física, jurídica, agrupacions o entitats locals), cal presentar:

- Documents d'identificació, estatuts, certificats d'inscripció o documents acreditatius de la representació legal.
- Documentació d'activitat:
 - Cal una memòria descriptiva del projecte o activitat, amb el detall de despeses subvencionables i no subvencionables. També pot incloure requisits més específics de l'activitat subvencionada: com una descripció detallada del projecte (sèries de vídeos), guions, currículums i plans de difusió i promoció.
- Documentació econòmica: Inclou declaracions responsables relatives a ingressos, ajudes rebudes, situació de l'IVA, obligacions legals i relació amb possibles persones o entitats vinculades.

Comissió avaluadora

S'ha de constituir una Comissió Avaluadora, que és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar les sol·licituds presentades, resoldre les possibles al·legacions i emetre un informe que té que servir de base per elaborar la proposta de resolució.

La composició de la comissió avaluadora:

- President: El director de l'IEB o persona delegada.
- Tres vocals: Designats pel director de l'IEB d'entre el personal de l'Institut segons criteris professionals.
- Secretari: També escollit pel director de l'IEB entre el personal de l'Institut.

La composició es publicarà juntament amb la llista definitiva de sol·licitants admesos i exclosos. La Comissió segueix el règim de funcionament establert a la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

JUSTIFICACIÓ

- Descripció i justificació del projecte:
 - Memòria de l'activitat: La justificació ha d'incloure una descripció detallada de l'activitat o projecte subvencionat. Així mateix, ha de contenir tota la informació necessària per a la correcta interpretació i comprensió de la justificació de despeses presentada i la seva imputació al projecte
 - Memòria econòmica justificativa: Del cost de les activitats o despeses objecte de la subvenció, degudament signada pel beneficiari (Model a la pàgina Web)
 - Factures, es poden demanar completes o simplificades. I el seu justificant del pagament.

FACTURES AMB RETENCIÓ

Les factures amb retenció son emeses per autònoms o professionals que realitzen activitats econòmiques específiques, com les professionals o artístiques.

Aquestes factures inclouen una retenció d'IRPF (Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), que és un avançament de l'impost que es paga a Hisenda.

En general, estan obligats a emetre factures amb retenció aquells autònoms donats d'alta en activitats professionals o artístiques, segons l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), i els clients dels quals siguin empreses o autònoms. No obstant això, no s'aplica retenció si el client és un particular, si l'activitat és empresarial o en operacions intracomunitàries i exportacions.

Els autònoms que reben factures amb retenció han de presentar el model trimestral 111 on es declaren les retencions de les factures rebudes i fer el pagament d'aquestes retencions a l'Agència Tributària i el model 190 anual del models 111.

PASSOS A SEGUIR

Aproximadamente 321.000 resultados



iebalearics.org

<http://www.iebalearics.org> › es › subvenciones

Portal de subvenciones Institut Estudis Baleàrics

14 de mar. de 2023 · Ponemos al alcance de los artistas y de los agentes culturales diversas líneas de subvención para promover la proyección exterior de la cultura de las Islas Baleares. ...

Música

Portal de subvenciones Institut Estudis Baleàrics. Música. Subvenciones para ...

Ferias y Festivales

Este texto es un resumen informativo.
Rogamos lea convocatoria oficial en el ...

Artes Escénicas

Subvenciones para apoyar las actividades de proyección exterior de las artes ...

[Ver resultados solo de iebalearics.org](#)

Literatura, Pensamiento, Có...

Portal de subvenciones Institut Estudis Baleàrics. Publicado el 26/02/2024 ...

Premio Aina Moll

1. Presupuesto. 3.000 euros. 2. Objetivo. El objetivo general es la convocatoria del IV ...

CA

Institut d'Estudis Baleàrics. Ca n'Oleo.
Carrer de l'Almudaina, 4. 07001 Palma ...

Presentación de solicitudes - Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

1 **Debe saber** > 2 Rellenar > 3 Anexar > 4 Registrar

 Cancelar tramitación

activado Cl@ve Permanente.



El plazo para la entrega de solicitudes finaliza el día **05/09/2025 23:59**.

¿Quiere más información sobre los pasos que debe dar?

Ocultar explicación detallada

1 Debe saber

Atienda a las instrucciones que se presenten para poder completar de manera satisfactoria el trámite.

2 Rellenar formularios

Debe rellenar correctamente los formularios obligatorios para poder hacer la tramitación telemática.

3 Anexar documentación

Debe presentar documentación acreditativa.

4 Registrar el trámite

Cuando esté completada la solicitud, debe registrarla. Una vez registrada ya no podrá modificar sus datos; por tanto, en este paso es importante que revise los datos.

Siguiente



¿Necesita ayuda? Contacte con el [equipo de soporte](#)



Presentación de solicitudes - Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

- 1 Debe saber
- 2 Rellenar**
- 3 Anexar >
- 4 Registrar

Cancelar tramitación

Rellenar formularios

Debe cumplimentar correctamente los formularios obligatorios para poder acceder al siguiente paso. Para cumplimentar un formulario tiene que pulsar sobre el enlace y una vez completado se marcará como realizado.

- Formulario
- Declaración responsable conjunta por medio del modelo normalizado (anexo 3)
- Obligaciones de los beneficiarios

Obligatorio Opcional Revisar Dependiente Completado correctamente No completado

Anterior

¿Necesita ayuda? Contacte con el [equipo de soporte](#)





Ayuda activada

Desactivar

* Indique si presenta la solicitud en nombre propio o en representación de un tercero

En nombre propio En representación de un tercero

A

DATOS DE LA SOLICITUD

CÓDIGO SIA

3168843

DESTINO

A04043879 - A04043879 - Institut d'Estudis Baleàrics (IEB)

PROCEDIMIENTO

Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

B

SOLICITANTE

* NIF/NIE

470012500

* Nombre/Denominación social

PEPE

Apellido 1

[Redacted]

Apellido 2

[Redacted]

* Dirección electrónica

[Empty field]

* Dirección postal

[Empty field]

* País

ESPAÑA

Provincia

Balears (Illes)

Municipio

Seleccionar...

Localidad

Código postal

Cancelar ↵

Siguiente >



Ayuda activada

Desactivar

Localidad

Código postal

* Teléfono

Teléfono Móvil

C

REPRESENTANTE

En caso de que formalice la solicitud un representante, se consignarán todos los datos del solicitante en el apartado correspondiente («Solicitante»).

DNI/NIE

Nombre

Apellido 1

Apellido 2

Dirección electrónica

Dirección postal

País

Provincia

Municipio

Localidad

Código postal

Teléfono

Teléfono Móvil

Cancelar

Siguiente



Ayuda activada

Desactivar

- No aplica
- REA
- Otros

D

SELECCIÓN DEL MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

Las personas físicas que no estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas tienen la opción de escoger entre la notificación electrónica y la notificación por correo postal certificado.

En cualquier caso se efectuará la notificación electrónica cuando se trate de sujetos obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas (art. 14.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

Tanto si escoge notificación electrónica como por correo postal, es conveniente indicar una dirección de correo electrónico para comunicar el aviso de la puesta a disposición de la notificación en la [Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica del GOIB](#) o en la [Dirección Electrónica Habilitada Unica \(DEHU\)](#).

Hay que tener en cuenta que se requiere certificado digital o Cl@ve para acceder a la Carpeta Ciudadana y efectuar la recepción electrónica de la notificación.

* Medio de notificación preferente

* Lugar de recepción del aviso de la puesta a disposición de la notificación electrónica y, si procede, de la notificación postal

- No aplica

Dirección electrónica del aviso

* **ATENCIÓN:** Para acceder a la notificación, hay que entrar a la Carpeta Ciudadana. El correo electrónico solo avisa que habéis recibido una, pero no podréis leerla.

Cancelar ↩

Siguiente >



Ayuda activada

Desactivar

E

LÍNEA DE SUBVENCIÓN A LA QUE SE PRESENTA

- A. Apoyo a la movilidad
- B. Apoyo a actividades de proyección exterior

F

EL SOLICITANTE ES

* El solicitante es:

- A) Artista o agencia de representación.
- B) Promotor de las actividades subvencionadas.

* El solicitante es:

- A) Pyme o autónomo
- B) Otra persona física o jurídica que no tenga la condición de pyme o autónomo

G

DATOS DEL EVENTO

* Descripción breve (añada la descripción completa en la memoria explicativa):

* Artista/grupo balear que realiza la actividad

* Isla de referencia (isla de la cual es natural o residente el artista):

Cancelar ↗

← Anterior

Siguiente →

G

DATOS DEL EVENTO

* Descripción breve (añada la descripción completa en la memoria explicativa):

* Artista/grupo balear que realiza la actividad

* Isla de referencia (isla de la cual es natural o residente el artista):

Mallorca Menorca Ibiza Formentera

Fecha prevista (formato dd/mm/aaaa):

* desde (fecha mín. 16/09/2024)

16/09/2024 

* hasta (fecha max. 15/09/2025)

15/09/2025 

Cancelar 

 Anterior

Siguiente 

1.1 Rellene esta sección sólo en el caso de solicitar apoyo a la MOVILIDAD (1.1.a).

Importe solicitado:

Presupuesto (El presupuesto que tenéis que introducir tiene que ser sin IVA, salvo que la persona solicitante esté exenta):

En caso de actuación, caché:

Para cachés de más de 3000€, inversión total asumida por el solicitante:

Zona:

Nº personas:

Nº noches:

1 ciudad

2 ciudades o más

Desplazamientos (€):

Alojamientos (€):

Carga (€):

[Cancelar](#)

[Anterior](#)

[Siguiente](#)

Acreditación (€):

12. Rellene esta sección sólo en el caso de solicitar apoyo a la PROYECCIÓN EXTERIOR (1.1.b).

1.2.1 Gastos de movilidad:

Importe solicitado:

Presupuesto (El presupuesto que tenéis que introducir tiene que ser sin IVA, salvo que la persona solicitante esté exenta):

En caso de actuación, caché:

Para cachés de más de 3000€, inversión total asumida por el solicitante:


Zona:

Seleccionar...


Nº personas:

Nº noches:

 1 ciudad

Cancelar 

 Anterior

Siguiente 

Formulario

 Ayuda activada

Desactivar

Acreditación(€):

1.2.2 Gastos de promoción / producción de materiales / contratación de servicios:

Importe solicitado (€):

Presupuesto Proyección Exterior (El presupuesto que tenéis que introducir tiene que ser sin IVA, salvo que la persona solicitante esté exenta) (1):

(1) Ésta es la base de donde se extrae la cantidad subvencionable sometida a valoración.


1.2.3 Cantidad solicitada:

Solicitado apartado 1.2.1 (en su caso) + solicitado apartado 1.2.2 (en su caso):

Total (€):

Cancelar 

 Anterior

Siguiente 



H

DATOS BANCARIOS

Declaro que soy titular de la cuenta bancaria siguiente y solicito que ingresen el importe de la subvención en ella.

* Código IBAN de la cuenta bancaria:

Codificación adicional IBAN no españoles

SWIFT (sólo para beneficiarios no españoles):

J

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- * Acreditación de la identidad. Si el solicitante es persona física: fotocopia del DNI, pasaporte o NIE. Si el solicitante es persona jurídica: fotocopia del NIF y fotocopia del DNI, pasaporte o NIE del representante.
- La documentación acreditativa de los requisitos de la condición de beneficiario (escritura de constitución de la entidad, estatutos y documento de la junta directiva actual - si es diferente a la constituida en los estatutos) y, si procede, de la representación si no se dispone de inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos (REA).
- Si procede, un documento acreditativo de estar dado de alta en el impuesto de actividades empresariales (IAE) en epígrafes vinculados al sector cultural.
- Si procede, solicitud de autorización para subcontratar personas/entidades vinculadas (anexo 4) y la documentación acreditativa del precio de mercado.
- Si procede, acuerdo de colaboración de agrupación de personas físicas, jurídicas o entidades para ser beneficiarias de subvenciones (anexo 5).

* Documentación probatoria que los artistas objeto de la subvención son naturales o residentes en las Islas Baleares:

Cancelar ↗

← Anterior

Siguiente →



- ii) Para artistas/creadores/agentes culturales residentes en las Islas Baleares, un certificado de empadronamiento histórico.

- En caso de que la persona solicitando no sea el artista mismo, un documento que acredite la conformidad del artista o el grupo con la solicitud de la subvención.

- * Memoria descriptiva detallada del proyecto (hace falta que incluya todos los apartados especificados en la convocatoria, en su punto 8.c)).

- * El presupuesto detallado del proyecto (modelo descargable a www.iebalearics.org).

- Contrato o carta de invitación de la entidad que lleva a cabo la actividad, si procede.

- Si procede, contrato o factura del personal de apoyo.

- Material complementario (gráfico o fonográfico), si procede.

- Si procede, plan de financiación del proyecto o actividad.

Si procede, acreditación de estar al corriente de pagos delante:

- i) la Administración del Estado

- ii) la Agencia Tributaria de las Islas Baleares

- iii) la Seguridad Social



Declaración responsable conjunta por medio del modelo normalizado (anexo 3)



Ayuda activada

Desactivar

A

DATOS DE LA SOLICITUD

CÓDIGO SIA

3168843

DESTINO

A04043879 - A04043879 - Institut d'Estudis Baleàrics (IEB)

PROCEDIMIENTO

Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

B

SOLICITANTE

* NIF/NIE

43651850N

* Nombre/Denominación social

PERE

Apellido 1

ORADOR

Apellido 2

ORADOR

Dirección electrónica

info@gabinetassociat.com

* Dirección postal

haros 4b

* País

ESPAÑA

Provincia

Balears (Illes)

Municipio

Campos

Localidad

Código postal

07630

Teléfono

Teléfono Móvil

Cancelar ↩

Siguiente >



A

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro bajo mi responsabilidad que, con referencia al procedimiento para obtener las subvenciones para apoyar a las actividades de proyección exterior de las artes escénicas de las Islas Baleares para el año 2025:

1. Cumpló los requisitos establecidos a la convocatoria.

2. Cumpló las obligaciones establecidas en el artículo 11 del Texto refundido de la Ley de subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, y en el artículo 17 de Orden 40/2024, de 13 de diciembre, del consejero de Turismo, Cultura y Deportes por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones en materia de cultura y fomento de la lengua catalana.

3. La documentación adjunta a la solicitud es verdadera y correcta.

4. Conozco y no estoy culpable/a en ninguno de los supuestos de prohibición e incompatibilidad para ser beneficiario de los cuales prevé el artículo 10 del Texto refundido de la Ley de subvenciones.

5. Estoy al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social ante la Administración del Estado, y de las obligaciones tributarias ante la hacienda autonómica.

6. Estoy al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

7. Cumpló la legalidad vigente y aplico criterios de igualdad de oportunidades en cuanto a la contratación de personal.

8. No ha sido sancionado o condenado en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de

Cancelar

Anterior

Siguiente



Ayuda activada

[Desactivar](#)

8. No ha sido sancionado o condenado en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, por resolución administrativa firme o por sentencia judicial firme.

9. Si procede, que cumpla los requisitos para ser considerado pyme o autónomo.

10. Declaro la veracidad de los datos bancarios, según constan a la solicitud/formulario.

11. Declaro que: (seleccionáis la opción que corresponda)

La persona solicitante está exenta de deducirse el IVA y no está obligada a realizar la declaración de este impuesto, de acuerdo con el artículo 20.14.c) de la Ley 37/1992. Y que no se retribuye este impuesto de jefa otra manera.

Que la persona solicitando no está exenta de la declaración del IVA, y que, por lo tanto, se puede retribuir este impuesto.

12. Declaro que: (seleccionáis la opción que corresponda)

NO he solicitado ayuda o subvención a ninguna otra institución, pública o privada, nacional o extranjera, relacionada con la solicitud.

Sí he solicitado ayuda o subvención para esta actividad a las entidades siguientes:

Entidad:

Importe (€):

No aplica Concedida Denegada Pendiente resolución

Entidad:

[Cancelar](#)

[Anterior](#)

[Siguiente](#)



Declaración responsable conjunta por medio del modelo normalizado (anexo 3)



Ayuda activada

Desactivar

NO he solicitado ayuda o subvención a ninguna otra institución, pública o privada, nacional o extranjera, relacionada con la solicitud.

Sí he solicitado ayuda o subvención para esta actividad a las entidades siguientes:

Entidad:

Importe (€):

No aplica Concedida Denegada Pendiente resolución

Entidad:

Importe (€):

No aplica Concedida Denegada Pendiente resolución

Entidad:

Importe (€):

No aplica Concedida Denegada Pendiente resolución

Entidad:


Importe (€):

No aplica Concedida Denegada Pendiente resolución

Cancelar ↗

← Anterior

Siguiente →

 Obligaciones de los beneficiarios Ayuda activada**Desactivar**

con la legislación mercantil o fiscal aplicable.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, con inclusión de los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

h) Hacer constar el apoyo de lo IEB de manera visible en los programas, carteles y elementos propagandísticos y de comunicación de la actividad mediante el logotipo de lo IEB y de la Consellería de Turismo, Cultura y Deportes, disponible al sitio web <http://www.iebalearics.org>, en la página de identidad corporativa. Junto con el logotipo, hay que añadir la frase «Con el apoyo de» siempre que aparezca el logotipo mencionado. En el supuesto de que el beneficiario haga difusión de la actividad subvencionada en las redes sociales, hace falta que mencione el apoyo de lo IEB mediante la etiqueta #culturalB. En caso de que la subvención se conceda con posterioridad a la realización de la actividad, la persona beneficiaria tiene que hacer la publicidad adecuada del carácter público de la actividad subvencionada, incluyendo la frase «Con el apoyo de» y el logotipo de lo IEB y la Consellería de Turismo, Cultura y Deportes, como mínimo a la página web de la actividad, junto con la mención explícita del apoyo a sus redes sociales.

i) Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 44 del Texto refundido de la Ley de subvenciones de las Islas Baleares.

j) Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión tiene que ser declarada y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, pueden dar lugar a la modificación de la ayuda otorgada.

k) Llevar a cabo la actividad o la inversión que fomenta la concesión de la subvención en la forma y dentro del plazo establecidos en esta convocatoria. Cualquier cambio en el proyecto o calendario se tiene que comunicar con anterioridad a la finalización del plazo de ejecución al órgano instructor, el cual puede aceptar o no la modificación solicitada. Los cambios que no se hayan comunicado pueden dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención.

l) Destinar el importe de la subvención a la financiación de la actuación para la cual se ha solicitado, y mantener la afectación de las inversiones a la actividad subvencionada.

* He leído y acepto las obligaciones de los beneficiarios de las ayudas las que establece el artículo 11 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones de las Illes Balears.

Cancelar Finalizar 



Presentación de solicitudes - Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

1 Debe saber 2 Rellenar **3 Anexar** 4 Registrar

Cancelar tramitación

Anexar documentación

En este paso debe anexar la documentación que se le solicita.

ELECTRÓNICAMENTE

Documentos que debe aportar por medio de la aplicación

Acreditación de la identidad. Persona física copia del DNI, pasaporte o NIE. Persona jurídica copia del NIF y copia del DNI, pasaporte NIE del representante

Las extensiones permitidas son: **JPG, PDF**. El tamaño máximo es de **10MB**.

Para artistas, creadores naturales, o agentes culturales de las Islas Baleares, se acredita mediante el DNI.

Las extensiones permitidas son: **PDF, ODT**. El tamaño máximo es de **10MB**.

Memoria descriptiva detallada del proyecto (debe incluir todos los apartados especificados en la convocatoria, en el punto 8.c)).

Las extensiones permitidas son: **JPG, PDF**. El tamaño máximo es de **10MB**.

El presupuesto detallado del proyecto, siguiendo el modelo descargable en www.iebalearics.org.

Las extensiones permitidas son: **JPG, PDF**. El tamaño máximo es de **10MB**.

Acreditación de que la persona o entidad beneficiaria de la subvención es titular de la cuenta bancaria facilitada

Las extensiones permitidas son: **JPG, PDF**. El tamaño máximo es de **10MB**.



Presentación de solicitudes - Convocatoria de ayudas para apoyar las actividades de proyección exterior de la música de las Illes Balears para el año 2025

1 Debe saber 2 Rellenar 3 Anexar 4 Registrar

Cancelar tramitación

Formularios

- | | | |
|--|---|--------|
| | Formulario | |
| | Firmante requerido: | |
| | [Redacted] E ([Redacted]) | Firmar |
| | Declaración responsable conjunta por medio del modelo normalizado (anexo 3) | |
| | Firmante requerido: | |
| | [Redacted] PERE ([Redacted]) | Firmar |
| | Obligaciones de los beneficiarios | |

Anexos

- | | | |
|--|---|--|
| | Acreditación de la identidad. Persona física copia del DNI, pasaporte o NIE. Persona jurídica copia del NIF y copia del DNI, pasaporte NIE del representante | |
| | Para artistas, creadores naturales, o agentes culturales de las Islas Baleares, se acredita mediante el DNI. | |
| | Memoria descriptiva detallada del proyecto (debe incluir todos los apartados especificados en la convocatoria, en el punto 8.c)). | |
| | El presupuesto detallado del proyecto, siguiendo el modelo descargable en www.iebalearics.org . | |
| | Acreditación de que la persona o entidad beneficiaria de la subvención es titular de la cuenta bancaria facilitada | |
| | Acreditación de que el solicitante está dado de alta de actividad económica en epígrafes relacionados con la interpretación y composición musicales, la representación de artistas, la producción | |













1 Debe saber

2 Rellenar

3 Anexar

4 Registrar

 Cancelar tramitación

	Memoria descriptiva detallada del proyecto (debe incluir todos los apartados especificados en la convocatoria, en el punto 8.c)).	
	El presupuesto detallado del proyecto, siguiendo el modelo descargable en www.iebalearics.org .	
	Acreditación de que la persona o entidad beneficiaria de la subvención es titular de la cuenta bancaria facilitada	
	Acreditación de que el solicitante está dado de alta de actividad económica en epígrafes relacionados con la interpretación y composición musicales, la representación de artistas, la producción	
	456	
	Acreditación, en su caso, de que la entidad está exenta de declarar IVA.	

Información sobre la protección de datos

He leído y acepto la información sobre protección de datos .

[Información sobre la protección de datos](#)



Anterior

Registrar



¿Necesita ayuda? Contacte con el [equipo de soporte](#)